pubblica

Grupo Integral de Comunicaciones

Contrato # 1022602026

pubblica
Grupo Integral de Comunicaciones

INFORME GENERAL

Cliente: Instituto colombiano de bienestar familiar (ICBF)
Dependencia: Regional Huila
Nombre del evento: SS_135 Regional Huila – PRIMER ENCUENTRO PARTICIPACION CIUDADANA.
Fecha: 22 de mayo de 2026

Lugar: **CDI BOSQUES DE SAN LUIS- KR 33 31 A 03 SUR BARRIO BOSQUES DE SAN LUIS.**

Neiva– Huila
Número de asistente: 100

INFORME GENERAL

El día del Evento por solicitud del profesional a cargo se distribuyeron los servicios así:

Se realiza montaje 1:00PM, se inicia servicio 2:00PM hasta la 5:00PM

Los servicios fueron prestados en su totalidad sin ningún tipo de novedad.

pubblica
Grupo Integral de Comunicaciones

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIO
SOLICITUD DE SERVICIO

# De solicitud	Nombre del evento:	# de Participantes:
SS135	Primer encuentro de participacion ciudadana	100

Tipo de solicitud:	INICIAL	**Fecha inicio:**	22/05/2026
Fecha de solicitud:	15/05/25	**Fecha fin:**	22/05/2026
Dependencia / Regional:	Regional Huila	**Hora inicio:**	02:00 p. m.
Nombres enlace del evento:	Andres Ibarra Palacios	**Hora fin:**	05:00 p. m.
Teléfono de Contacto:	3102589751	**Ciudad del Evento:**	Neiva
Correo Institucional:	andres.ibarra@icbf.gov.co	**Lugar de Realización:**	CDI BOSQUES DE SAN LUIS- KR 33 31 A 03 SUR BARRIO BOSQUES DE SAN LUIS NEIVA
Jefe o Director Area / Regional:	Ana Milena Camacho Arango	**Objetivo del Evento:**	Desarollar el primer encuentro de participación ciudadana en el marco del cumplimiento del indicador PA183.
Cargo:	Directora (e) Regional		

DETALLE DE REQUERIMIENTO

ITEM	CONCEPTO	BIEN O SERVICIO REQUERIDO	OBSERVACIONES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
3	ALIMENTACIÓN	Refrigerios Tipo B	Realizar entrega en la UDS a las 2:30 pm comunicarse con andres ibarra 3102589751	UNIDAD	100
15	ALIMENTACIÓN	Estación De Café Tipo A	Entregar a las 1:30 Pm en la UDS contactarse con andres Ibarra 3102589751	UNIDAD / POR PERSONA	100
419	PERSONAL	Mesero(a) 4 horas	Se requiere para el día 22 de mayo de 2026 a la 1:30 Pm, en la UDS contactarse con andres Ibarra 3102589751	TURNO 4 HORAS	1

ANEXOS

SOLICITADO Y APROBADO POR: (este apartado debe contar con aprobacion del Director de área, regional o jefe de oficina)

Nombre y Apellidos	Cargo	Dependencia / Regional	Firma
Ana Milena Camacho Arango	Directora (e) Regional	Regional Huila	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

pubblica
Grupo Integral de Comunicaciones

NIT. 800.064.773-1

ED: 01 | CODIGO: FCOM - 08

FECHA COTIZACIÓN /PRESUPUESTO	21/05/2026
CLIENTE:	ICBF
NOMBRE DEL EVENTO :	Primer encuentro de participacion ciudadana
NUMERO DE SOLICITUD	135
FECHA DEL EVENTO:	22/05/2026
CIUDAD:	NEIVA HUILA
CANTIDAD ASISTENTES:	100
RESPONSABLE DE LA COTIZACIÓN	Lina Maria Arciniegas Galvis
IDENTIFICACIÓN	39575378
EMAIL:	ejecutivo1@pubblica.com.co
No. TELEFONO/CELULAR	3046341793

	EVENTO			VALORES				
No. Ítem	ÍTEMS/DESCRIPCIÓN SERVICIO	DIAS	CANTIDAD	V. UNITARIO	BASE	IVA 19%	TOTAL	120
3	Refrigerios Tipo B	1	100	$ 13.502	$ 1.350.200	$ 256.538,00	$ 1.606.738,00	
15	Estación de café Tipo A	1	100	$ 15.226	$ 1.522.600	$ 289.294,00	$ 1.811.894,00	
419	Mesero(a) 4 horas	1	1	$ 79.564	$ 79.564	$ 15.117,00	$ 94.681,00	

SUB TOTAL TARIFARIO	$ 2.952.364
IVA SUB TOTAL TARIFARIO	$ 560.949
SUB TOTAL TERCEROS	$ -
IVA SUB TOTAL TERCEROS	$ -
IPOCONSUMOS TERCEROS	$ -
COMISION T.A 6,7 %	$ -
IVA T.A	$ -
GRAN TOTAL TERCEROS	$ 3.513.313

INFORME FOTOGRAFICO

Ítem 3 Refrigerio Tipo B





EVENTO #135 PRIMER ENCUENTRO PARTICIPACION CIUDADANA – 22 de mayo de 2026 – NEIVA
CDI BOSQUES DE SAN LUIS- KR 33 31 A 03 SUR BARRIO BOSQUES DE SAN LUIS.

INFORME FOTOGRAFICO

Ítem 15 Estación de Café Tipo A
Ítem 419 Mesero(a) 4 horas



EVENTO #135 PRIMER ENCUENTRO PARTICIPACION CIUDADANA – 22 de mayo de 2026 – NEIVA
CDI BOSQUES DE SAN LUIS- KR 33 31 A 03 SUR BARRIO BOSQUES DE SAN LUIS.

MANEJO DE RESIDUOS

1. Clasificación y Separación en la Fuente
Divide los residuos según el código de colores vigente en tu localidad (ej. en Colombia: color blanco para aprovechables, verde para orgánicos y negro para no aprovechables). CJS Canecas +2

Residuos Aprovechables: Cartón, papel, vidrio, plástico y metales.

Residuos Orgánicos: Restos de comida y biodegradables.

Residuos No Aprovechables: Papel higiénico, servilletas, icopor.

Residuos Peligrosos (RESPEL): Tapabocas, guantes, envases de productos químicos, residuos médicos.

2. Puntos Ecológicos y Disposición
Ubicación: "puntos ecológicos" compuestos por al menos tres recipientes claramente marcados en zonas de alta afluencia (plazas de comidas, accesos, baños).

Capacidad: Calcula al menos una caneca de 10 litros por cada 50 asistentes.

3. Logística de Recolección y Acopio}

Centro de Acopio: Establece un área cerrada, techada y ventilada donde se almacenarán los residuos clasificados antes de su entrega final.

Recolección Continua: El personal de limpieza no debe esperar al final del evento; deben realizar recorridos periódicos para vaciar las canecas y evitar el desbordamiento.
CJS Canecas

MANEJO DE RESIDUOS

Pesaje: Registra en una bitácora el peso (en kg) de los residuos clasificados para calcular el porcentaje de reciclabilidad del evento.

4. Alianzas y Destino Final

Recicladores de Oficio: Contacta a asociaciones de recicladores locales autorizados para que ellos gestionen y se lleven los materiales aprovechables.

Empresa de Aseo Local: Coordina con la empresa municipal (como el operador de aseo de tu ciudad) para la ruta de recolección de los residuos no aprovechables.

Gestores RESPEL: Si tu evento incluye alimentos a gran escala o áreas médicas, contrata a una empresa autorizada para el manejo de residuos peligrosos.

5. Educación y Comunicación

Proveedores: Exige a los vendedores de comida que utilicen empaques compostables o biodegradables y prohíbe el plástico de un solo uso.

Staff: Capacita a todo tu equipo logístico y de aseo sobre el Plan para que puedan guiar a los asistentes.

Asistentes: Incluye mensajes ambientales en las boletas, pantallas del evento y altavoces animando a la separación correcta

OBSERVACIONES: se realiza la entrega de todos los servicios solicitados sin novedad.

INFORME FOTOGRAFICO

COORDINACION – ANDRES PASTRAN

Elaboro: Lina Maria Arciniegas Galvis.

EVENTO #135 PRIMER ENCUENTRO PARTICIPACION CIUDADANA – 22 de mayo de 2026 – NEIVA

CDI BOSQUES DE SAN LUIS- KR 33 31 A 03 SUR BARRIO BOSQUES DE SAN LUIS.

pubblica

Grupo Integral de Comunicaciones